

WKM Wärmeprozess- und Klimaprüftechnik Michel GmbH & Co. KG

# Verhaltenskodex Code of Conduct

## Vorwort

Unser Code of Conduct ist für uns mehr als nur ein Regelwerk; er ist Ausdruck unserer Unternehmensphilosophie und unserer Verpflichtung gegenüber unseren Kunden, Partnern und unserer Verantwortung gegenüber Mensch und Natur. Er hilft uns, Herausforderungen mit einem klaren Verständnis unserer ethischen und rechtlichen Verpflichtungen zu begegnen und unser Handeln nicht nur daran auszurichten, sondern dies in unseren täglichen Handlungen zu berücksichtigen und umzusetzen.

Alle Mitarbeiter können sich mit Fragen und Hinweisen in diesem Zusammenhang jederzeit an die Geschäftsleitung wenden.

Status:	Aktuell
Autor:	Robert Kurzke
Verantwortlicher	Christian Michel
Erstellt:	28.11.2024
Zuletzt Verändert:	
Freigegeben am:	30.11.2024
Durch:	Christian Michel

## **Soziale Verantwortung und Bewusstsein**

Die WKM Wärmeprozess- und Klimaprüftechnik Michel GmbH & Co. KG setzt sich für die Schaffung und Erhaltung eines sicheren, respektvollen und integrativen Arbeitsumfelds für alle Mitarbeiter ein. Wir sind der Überzeugung, dass hervorragende Arbeitsbedingungen die Grundlage für die Zufriedenheit und Motivation unserer Mitarbeiter sowie für den langfristigen Erfolg unseres Unternehmens bilden. Durch die konsequente Umsetzung der nachfolgenden Prinzipien streben wir danach, ein Arbeitsumfeld zu schaffen, in dem alle Mitarbeiter ihr Potenzial voll ausschöpfen können und sich wertgeschätzt und unterstützt fühlen. Gemeinsam tragen wir dazu bei, unsere Werte zu leben und unser Unternehmen voranzubringen.

### **Menschenrechte**

Wir sind fest entschlossen, die Menschenrechte in allen Aspekten unserer Geschäftstätigkeit zu respektieren, zu wahren und zu fördern. Wir orientieren uns an den international anerkannten Menschenrechtsstandards, einschließlich der Grundsätze der Allgemeinen Erklärung der Menschenrechte der Vereinten Nationen und den Leitprinzipien für Wirtschaft und Menschenrechte.

### **Respekt und menschenwürdige Behandlung**

Wir fordern und fördern einen respekt- und würdevollen Umgang aller Personen im Unternehmen und über die geschäftlichen Grenzen hinaus.

Eine unmenschliche Behandlung von Arbeitnehmern ist nicht zulässig, dazu gehören auch sexuelle Belästigungen, sexueller Missbrauch, körperliche Maßregelungen, mentale oder physische Nötigung sowie verbale Angriffe. Dies gilt auch für die Androhung einer solchen Behandlung.

Wir erwarten von unseren Mitarbeitern und Geschäftspartnern, dass sie diese Grundsätze in ihrer täglichen Arbeit und in ihren Geschäftsbeziehungen verankern.

### **Chancengleichheit und Vielfalt**

Wir schätzen Vielfalt und setzen uns für Chancengleichheit ein. Diskriminierung oder Belästigung jeglicher Art wird nicht toleriert. Alle Entscheidungen in Bezug auf Einstellung, Beförderung, Entlohnung, Entwicklung und Zugang zu Weiterbildungsmöglichkeiten basieren auf Leistung, Fähigkeiten und Qualifikationen, ohne Rücksicht auf ethnische Abstammung und / oder Zugehörigkeit, Hautfarbe, Alter, Geschlecht, sexuelle Ausrichtung, Geschlechtsidentität und Ausdruck der Geschlechtlichkeit, Gewerkschaftszugehörigkeit, ehemalige Militärzugehörigkeit, geschützte genetische Informationen oder Familienstand.

### **Faire Arbeitspraktiken**

Wir verpflichten uns zu fairen Arbeitspraktiken und Gewährleistung angemessener Arbeitsbedingungen. Wir stellen sicher, dass alle Mitarbeiter gerecht und nach den geltenden lokalen Gesetzen entlohnt und behandelt werden. Wir wahren das Recht auf Ruhezeiten, fördern zugleich flexible Arbeitszeiten und die Möglichkeit zur Arbeit im Homeoffice, um die Vereinbarkeit von Beruf und Privatleben zu unterstützen. Überstunden werden in Übereinstimmung mit den gesetzlichen Anforderungen und dem bestehenden Arbeitsvertrag vergütet.

### **Keine Zwangs- und Kinderarbeit**

Wir dulden keinerlei Form von Zwangsarbeit, moderner Sklaverei oder Menschenhandel. Wir setzen uns dafür ein, dass alle Arbeitsverhältnisse freiwillig sind und ohne Zwang zustande kommen. Kinderarbeit wird in unserem Unternehmen und in unserer Lieferkette strikt abgelehnt. Sofern in direkter oder indirekter Verbindung Zwangs- oder Kinderarbeit bemerkt werden, so ist dies unverzüglich anzuzeigen, so dass Konsequenzen daraus abgeleitet werden können.

### **Vereinigungsfreiheit**

Wir respektieren im Einklang mit den lokalen Rechtsvorschriften das Recht aller Arbeitnehmer, Gewerkschaften zu gründen oder Gewerkschaften ihrer Wahl beizutreten, Tarifverhandlungen zu führen und friedliche Versammlungen durchzuführen, ebenso wie das Recht der Arbeitnehmer, sich von diesen Aktivitäten fernzuhalten.

Arbeitnehmern und / oder ihren Vertretern ist es möglich, mit der Unternehmensführung offen und ohne Angst vor Diskriminierung, Repressalien, Einschüchterung oder Belästigung zu kommunizieren und Ideen sowie Bedenken in Bezug auf Arbeitsbedingungen und Managementpraktiken vorzubringen. Arbeitnehmern dürfen durch die Mitgliedschaft in einer Gewerkschaft keine Nachteile entstehen.

### **Kommunikation und Feedback**

Wir fördern eine offene Kommunikationskultur, in der Mitarbeiter ihre Anliegen, Ideen und Vorschläge frei äußern können. Regelmäßiges Feedback und konstruktiver Dialog sind wesentliche Bestandteile unserer Unternehmenskultur.

### **Beschwerdemechanismen**

Wir haben Mechanismen eingerichtet, um Beschwerden über Menschenrechtsverletzungen in unserer Organisation oder Lieferkette entgegenzunehmen und zu bearbeiten. Mitarbeiter und Partner werden ermutigt, etwaige Bedenken unverzüglich zu melden.

## **Gesundheit und Sicherheit**

Die WKM Wärmeprozess- und Klimaprüftechnik Michel GmbH & Co. KG setzt sich entschieden dafür ein, eine sichere und gesunde Arbeitsumgebung für alle Mitarbeiter zu gewährleisten. Die Gesundheit und Sicherheit unserer Belegschaft haben für uns höchste Priorität und sind wesentliche Bestandteile unserer Unternehmenskultur.

### **Körperlich belastende Arbeiten**

Sind Arbeitskräfte den Gefahren körperlich anstrengender Arbeiten ausgesetzt, so werden diese Arbeiten durch WKM ermittelt, bewertet und überwacht. Dazu zählen unter anderem der manuelle Materialtransport, schweres oder wiederholtes Heben, langes Stehen sowie stark repetitive oder hohen Krafteinsatz erfordernde Montagearbeiten.

### **Arbeitsunfälle und Berufskrankheiten**

Wir setzen uns für ein sicheres Arbeitsumfeld ein, um Arbeitsunfälle und Berufskrankheiten zu vermeiden. Der Schutz der Gesundheit unserer Mitarbeiter hat höchste Priorität, und wir ergreifen alle notwendigen Maßnahmen zur Risikominimierung. Wir identifizieren Gefahrenquellen, implementieren Sicherheitsvorkehrungen und schulen unsere Mitarbeiter regelmäßig im sicheren Umgang. Berufskrankheiten und -unfälle müssen sofort gemeldet und untersucht werden, um die Ursachen zu ermitteln und Präventionsmaßnahmen abzuleiten. Wir dokumentieren alle Vorfälle transparent, um kontinuierliche Verbesserungen zu ermöglichen. Betroffene Mitarbeiter erhalten umfassende Unterstützung und Zugang zu medizinischer Versorgung und Rehabilitation, um eine schnelle Rückkehr an den Arbeitsplatz zu fördern. Indem wir diese Maßnahmen umsetzen, schaffen wir eine sichere Arbeitsumgebung. Wir erwarten von allen Mitarbeitern, dass sie unsere Sicherheitsrichtlinien einhalten und zur Unfallvermeidung beitragen.

### **Notfallvorsorge**

Wir bewerten und ermitteln laufend potenzielle Notfallsituationen und -ereignisse. Durch die Einführung von Notfallplänen und Verfahren zur Reaktion auf Notfälle werden die Auswirkungen minimiert. Dazu gehören u.a.: Meldung von Notfällen, Benachrichtigungen der Arbeitskräfte und Evakuierungsmaßnahmen, Schulungen und Notfallübungen für Arbeitskräfte, geeignete Brandmelde- und Löscheinrichtungen, klar strukturierte und unversperrte Ausgänge und angemessene Fluchtwege und Rettungspläne. Regelmäßige Übungen und klare Kommunikationswege sind entscheidend, um im Notfall schnell und effektiv handeln zu können.

### **Arbeitshygiene**

Wir erwarten, dass alle Mitarbeiter die Hygienevorschriften einhalten, einschließlich der regelmäßigen Reinigung und Desinfektion von Arbeitsbereichen und der ordnungsgemäßen Entsorgung von Abfällen.

Den Mitarbeitern stehen jederzeit verfügbare und saubere Sanitäreanlagen bereit.

Um Infektionsrisiken zu minimieren, stellen wir sicher, dass allen Mitarbeitern Hygieneartikel wie Seife, Desinfektionsmittel und Schutzausrüstung zur Verfügung stehen. Regelmäßiges Händewaschen und Desinfizieren ist unerlässlich, und wir achten darauf, dass sanitäre Einrichtungen sauber und gut gereinigt sind.

Wir fördern das Bewusstsein für Arbeitshygiene durch Schulungen und erwarten von allen Mitarbeitern die Einhaltung dieser Hygienestandards, um somit die Gesundheit der Belegschaft zu schützen und ein sicheres Arbeitsumfeld zu schaffen.

### **Essen und Trinken**

Wir stellen den Arbeitskräften jederzeit Trinkwasser, Kaffee, Erfrischungsgetränke und Einrichtungen zur hygienischen Zubereitung, Aufbewahrung und Einnahme von Mahlzeiten zur Verfügung.

### **Sicherheitsstandards und Schulungen**

Wir verpflichten uns, alle gesetzlichen und regulatorischen Anforderungen in Bezug auf Arbeitssicherheit und Gesundheitsschutz zu erfüllen. Dazu gehören regelmäßige Schulungen und Fortbildungen, die sicherstellen, dass alle Mitarbeiter mit den notwendigen Kenntnissen und Fähigkeiten ausgestattet sind, um Verantwortung für seine eigene Sicherheit und die seiner Kollegen zu übernehmen. Jeder Mitarbeiter wird ermutigt Sicherheitsrisiken zu melden und aktiv an der Entwicklung und Umsetzung von Maßnahmen zur Risikovermeidung teilzunehmen. Regelmäßige Inspektionen und Sicherheitsüberprüfungen helfen uns, unseren Arbeitsplatz sicher zu halten und kontinuierlich zu verbessern.

### **Mitteilungen zu Gesundheit und Sicherheit**

Wir informieren unsere Mitarbeiter regelmäßig zu Gesundheits- und Sicherheitsfragen. Diese Informationen sind in den Geschäftsräumen gut sichtbar und zugänglich ausgehängt.

## **Umwelt und Nachhaltigkeit**

Die WKM Wärmeprozess- und Klimaprüftechnik Michel GmbH & Co. KG verpflichtet sich zu umweltbewusstem Handeln und der Förderung nachhaltiger Praktiken in allen Geschäftsbereichen. Unser Ziel ist es, unseren ökologischen Fußabdruck zu minimieren und durch langfristige Strategien und Maßnahmen zum Schutz der natürlichen Ressourcen beizutragen.

Bei der Erarbeitung dieser Richtlinien wurde auf anerkannte Managementsysteme wie z.B. ISO 14001 und das Eco Management und Audit Schema (EMAS) (Gemeinschaftssystem für Umweltmanagement und die Umweltbetriebsprüfung) Bezug genommen.

### **Vermeidung von Verschmutzung und Reduzierung der eingesetzten Ressourcen**

Wir verpflichten uns, den Verbrauch natürlicher Ressourcen wie zum Beispiel Wasser, fossile Brennstoffe, Mineralien und Produkte aus Urwäldern durch effiziente Prozesse und Technologien zu minimieren bzw. u.a. durch geänderte Produktions-, Wartungs- und Fertigungsverfahren, Ersatz von Materialien, Wiederverwendung, Erhaltung, Recycling oder sonstige Maßnahmen nachhaltig zu verwenden. Alle Mitarbeiter sind angehalten, Ressourcen verantwortungsvoll zu nutzen und Verschwendung zu vermeiden.

Zudem wird der Einsatz von erneuerbaren Energien bei eigenen Abläufen und Prozessen z.B. im Herstellungsprozess von Waren oder Dienstleistungen bzw. dort wo es sinnvoll erscheint, priorisiert, um die unternehmenseigenen gesteckten Umweltziele zu erreichen und weiter auszubauen und gesellschaftlich mit Vorbildfunktion voranzuschreiten.

### **Energieverbrauch und Treibhausgasemissionen (Dekarbonisierung)**

Wir überwachen und dokumentieren Energieverbräuche und Treibhausgasemissionen der Kategorie 1 und 2 auf betrieblicher Unternehmensebene. Wir sind angehalten, wirtschaftliche Lösungen zu finden, um die Energieeffizienz zu verbessern und den Energieverbrauch und die Treibhausgasemissionen zu minimieren. Weiter haben wir ein vollumfänglich angemessenes, zertifiziertes Umweltmanagementsystem z.B. gemäß ISO 14001 in unseren Unternehmensstrukturen eingeführt. Dabei sind vordergründlich die Ziele zur Verringerung der Umweltbelastungen und -gefahren, kontinuierlicher Ausbau, fortlaufende Erhöhung und Sensibilisierung der Umweltschutzziele innerhalb des Unternehmens und Nachhaltigkeitsgesichtspunkte in der jeweiligen Lieferkette zu berücksichtigen.

### **Umweltgenehmigungen und Berichtswesen**

Alle erforderlichen Umweltgenehmigungen, Zustimmungen und Registrierungen werden eingeholt bzw. vorgenommen, gepflegt und regelmäßig aktualisiert. Die jeweiligen betrieblichen Anforderungen und Berichtspflichten werden befolgt.

## Recycling und Abfallmanagement

Wir verpflichten uns, nachhaltige Praktiken im Bereich Recycling und Abfallmanagement zu fördern und zu implementieren. Unser Ziel ist es, die Umweltbelastung zu minimieren und natürliche Ressourcen zu schonen. Durch die konsequente Umsetzung der nachfolgenden Maßnahmen tragen wir gemeinsam dazu bei, unsere Umwelt zu schützen und eine nachhaltige Zukunft zu sichern. Daher erwarten wir von allen Mitarbeitern und Geschäftspartnern:

**Effizientes Recycling:** Ordnungsgemäße Trennung und Entsorgung von recyclebaren Materialien. Dazu gehören unter anderem Papier, Karton, Glas, Batterien, Tonermaterial, Metalle und Kunststoffe.

**Reduktion von Abfällen:** Reduzierung von Abfall durch bewussten Verbrauch und die Wiederverwendung von Materialien. Dies umfasst auch die Vermeidung von Einwegprodukten, wann immer dies möglich ist.

**Verantwortungsbewusste Entsorgung:** Gefahrstoffe und nicht recyclebare Materialien müssen gemäß den gesetzlichen Vorschriften entsorgt werden, um Umweltschäden zu vermeiden.

**Schulung und Bewusstsein:** Wir fördern kontinuierlich das Umweltbewusstsein und die Schulung der Arbeitskräfte in Bezug auf Recycling und nachhaltiges Abfallmanagement.

## Festabfall

Wir haben eine systematische Herangehensweise eingeführt, um ungefährlichen Festabfall zu ermitteln, zu handhaben, zu reduzieren und verantwortungsvoll zu entsorgen oder zu recyceln.

## Gefährliche Stoffe

Chemikalien oder andere Materialien, die eine Gefahr für die Umwelt oder den Menschen darstellen, werden ermittelt, markiert und so gehandhabt, dass beim Umgang mit diesen Stoffen, der Beförderung, Lagerung, Nutzung, beim Recycling oder der Wiederverwendung und bei ihrer Entsorgung die Sicherheit gewährleistet ist. Nach Möglichkeit werden umweltgefährdende Chemikalien und Gefahrenstoffe durch umweltfreundlichere Alternativprodukte ersetzt.

### **Verantwortungsvolle Beschaffung von Mineralien**

Wir verpflichten uns zu verantwortungsbewussten Beschaffungspraktiken und der Vermeidung der Verwendung von Konfliktmineralien.

Konfliktmineralien, wie Zinn, Tantal, Wolfram und Gold, werden häufig in Krisenregionen unter menschenunwürdigen Bedingungen gefördert und tragen zur Finanzierung bewaffneter Konflikte bei.

Durch die Einhaltung dieser Prinzipien tragen wir dazu bei, die Menschenrechte zu schützen und verantwortungsvolle Beschaffungspraktiken zu fördern.

Wir erwarten von allen Mitarbeitern, Geschäftspartnern, Lieferanten und Kunden, dass sie unsere Verpflichtung zur Konfliktfreiheit teilen und aktiv unterstützen.

**Transparente Lieferketten:** Wir arbeiten eng mit unseren Lieferanten zusammen, um sicherzustellen, dass die von uns verwendeten Materialien aus konfliktfreien Quellen stammen. Wir erwarten von unseren Lieferanten, dass sie ihre Lieferketten transparent gestalten und uns die Herkunft der Mineralien nachweisen können.

**Einhaltung internationaler Standards:** Wir halten uns an internationale Standards und Richtlinien, einschließlich der OECD-Leitlinien zur Sorgfaltspflicht für verantwortungsvolle Lieferketten von Mineralien aus Konflikt- und Hochrisikogebieten. Unsere Geschäftspartner sind verpflichtet, diese Standards ebenfalls zu beachten und Maßnahmen zur Konfliktmineralienkontrolle zu implementieren.

**Schulung und Sensibilisierung:** Wir fördern das Bewusstsein für die Problematik von Konfliktmineralien durch Schulungen und Informationskampagnen. Unsere Mitarbeiter sind ermutigt, potenzielle Risiken zu melden und Lösungen zur Verbesserung der Transparenz in der Lieferkette vorzuschlagen.

## **Ethik**

Die WKM Wärmeprozess- und Klimaprüftechnik Michel GmbH & Co. KG ist dem höchsten Maß an Integrität in allen Geschäftsbereichen verpflichtet. Vertrauen und Glaubwürdigkeit bilden das Fundament unserer Beziehungen zu Kunden, Partnern und Kollegen. Wir erwarten von allen Mitarbeitern und Geschäftspartnern, dass sie die Prinzipien der Integrität respektieren und in ihrem Handeln widerspiegeln.

### **Geschäftsintegrität**

Wir verfolgen eine Null-Toleranz-Politik bei jeglicher Form von Bestechung, Korruption, Erpressung und Unterschlagung.

### **Faire Geschäftstätigkeit, faire Werbung und fairer Wettbewerb und Kartellgesetz**

Wir verpflichten uns zur Einhaltung der Grundsätze des fairen Wettbewerbs und des Kartellrechts. Ein freier Wettbewerb ist entscheidend für Innovation und Wachstum.

Wir handeln fair und transparent gegenüber Mitbewerbern, Kunden und Geschäftspartnern. Wir verpflichten uns die Gesetze zum Schutz des Wettbewerbs in den Ländern, in denen wir tätig sind, einzuhalten. Absprachen mit Wettbewerbern über Preise, Marktaufteilungen oder Produktionsmengen sind verboten. Jegliches wettbewerbswidrige Verhalten wird nicht toleriert.

Durch die Einhaltung dieser Prinzipien fördern wir ein faires Marktumfeld und schützen unser Unternehmen vor rechtlichen Risiken. Wir erwarten von unseren Geschäftspartnern, dass sie diese Werte ebenfalls teilen.

### **Geschenke und Zuwendungen**

Wir erwarten von unseren Mitarbeitern und Geschäftspartnern, dass sie bei der Annahme oder Gewährung von Geschenken und Zuwendungen äußerste Sorgfalt walten lassen.

Geschenke und sonstige Zuwendungen dürfen niemals dazu genutzt werden, Entscheidungen unlauter zu beeinflussen oder den Anschein von Bestechung oder Korruption zu erwecken. Unsere Mitarbeiter sind angehalten, keine Geschenke oder Zuwendungen anzunehmen oder anzubieten, die den Wert von üblichen geschäftlichen Höflichkeiten überschreiten. Im Zweifelsfall sollte immer die Zustimmung der Vorgesetzten eingeholt oder die Situation mit der Geschäftsführung besprochen werden.

Wir definieren klare Richtlinien für den Umgang mit Geschenken, die transparent kommuniziert und regelmäßig überprüft werden. Alle Mitarbeiter müssen sich dieser Richtlinien bewusst sein und sie einhalten. Zuwendungen dürfen nicht das Verhalten oder die Entscheidungsfindung von Mitarbeitern, Kunden oder Geschäftspartnern beeinflussen.

### **Verbot der unzulässigen Vorteilsnahme**

Interessenkonflikte, die unsere Objektivität und Unparteilichkeit beeinträchtigen könnten, sind zu vermeiden. Bestechungsgelder oder sonstige Mittel zur Erlangung eines unzulässigen oder unangebrachten Vorteils dürfen weder versprochen, angeboten, genehmigt, gezahlt/angewandt oder angenommen werden.

Dieses Verbot bezieht sich auch auf das Versprechen, das Angebot, die Genehmigung, die Gewährung oder Annahme geldwerter Zuwendungen, sowohl direkt als auch indirekt durch Dritte, mit dem Ziel, ein Geschäft zu erhalten oder aufrechtzuerhalten, ein Geschäft an eine Person zu vermitteln oder anderweitig einen unzulässigen Vorteil zu erlangen.

Mitarbeiter müssen potenzielle Interessenkonflikte frühzeitig erkennen und offenlegen, um geeignete Maßnahmen zur Lösung zu ergreifen.

### **Offenlegung von Informationen und finanzielle Verantwortung**

Alle Geschäftsabläufe sind transparent und in den Geschäftsbüchern und Unterlagen korrekt wiedergespiegelt. Informationen zu den Verfahrensweisen sind in den Bereichen soziale Verantwortung und Bewusstsein, Gesundheit und Sicherheit sowie Umwelt und Nachhaltigkeit, zu unseren Geschäftsaktivitäten, der Struktur, finanziellen Situation und Leistung im Einklang mit den einschlägigen Vorschriften und üblichen Verfahrensweisen der Branche offenzulegen. Das Fälschen von Aufzeichnungen oder die falsche Darstellung von Zuständen oder Verfahrensweisen in der Beschaffungskette wird bei WKM nicht akzeptiert.

Wir verpflichten uns die nationalen und internationalen Gesetze und Richtlinien hinsichtlich des jeweils geltenden Steuer- und Zollrechts einzuhalten und vermeintliche Schlupflöcher, Grauzonen und / oder versuchte Umgehung, der sich daraus ergebenden Pflichten, rigoros abzulehnen.

### **Ausfuhrkontrollen und Wirtschaftssanktionen**

Wir stellen sicher, dass unsere Aktivitäten den nationalen und internationalen Vorschriften entsprechen. Dies umfasst die Einhaltung von Handelsverboten, Export- und Re-exportbeschränkungen sowie Anforderungen an Lieferungen in sanktionierte Länder oder an sanktionierte Personen. Zudem stellen wir sicher, dass unsere Geschäftspartner und Lieferanten über alle relevanten Gesetze informiert sind, notwendige Genehmigungen einholen und ihre Lieferketten überwachen. Potenzielle Verstöße oder Bedenken müssen unverzüglich gemeldet werden. Durch die Einhaltung dieser Vorschriften tragen wir gemeinsam zur globalen Sicherheit bei.

### **Geistiges Eigentum**

Wir respektieren Rechte an geistigem Eigentum u.a. Patente und Geschäftsgeheimnisse. Technologie- und geschäftlicher Know-how-Transfer haben so zu erfolgen, dass sowohl unsere eigenen Informationen und die geistigen Eigentumsrechte, als auch die Kunden- und Lieferantennformationen gegenüber Dritten geschützt sind. Es besteht strengste Geheimhaltungspflicht.

### **Schutz der Identität und Verbot von Vergeltungsmaßnahmen**

Wir fördern eine Kultur der offenen Kommunikation, in der Mitarbeiter ihre Bedenken und Ideen frei äußern können. Jeder ist ermutigt, potenzielle Verstöße gegen unseren Verhaltenskodex zu melden, ohne Angst vor Repressalien zu haben.

Im Zuge dessen greifen wir auf Programme zurück, die die Vertraulichkeit, Anonymität und Schutz von Informanten auf Seiten von Lieferanten und Arbeitnehmern gewährleisten.

### **Datenschutz**

Wir verpflichten uns, bezüglich des Schutzes vertraulicher, personenbezogener und privater Informationen den angemessenen Erwartungen unserer Geschäftspartner, einschließlich Lieferanten, Kunden, Verbraucher und Arbeitskräfte, gerecht zu werden. Wir berücksichtigen bei der Erfassung, Speicherung, Verarbeitung, Übermittlung und Weitergabe von persönlichen Informationen die Gesetze zu Datenschutz und Informationssicherheit und die behördlichen Vorschriften. Mitarbeiter und Partner sind verpflichtet, Informationen, die ihnen anvertraut werden, zu schützen und nicht unbefugt weiterzugeben.

## **Managementsysteme**

Die WKM Wärmeprozess- und Klimaprüftechnik Michel GmbH & Co. KG verpflichtet sich zur Implementierung und kontinuierlichen Verbesserung effektiver Managementsysteme, um höchste Standards in Qualität, Sicherheit, Umwelt und Ethik zu gewährleisten. Unsere Managementsysteme unterstützen uns dabei, unsere Geschäftsprozesse effizient zu gestalten und unsere Unternehmensziele zu erreichen.

Das Managementsystem beinhaltet folgende Elemente:

### **Qualitätssicherung**

Unser Ziel ist es, Produkte und Dienstleistungen von höchster Qualität zu liefern, die die Erwartungen unserer Kunden erfüllen oder übertreffen. Wir setzen strukturierte Prozesse ein, um Qualitätsstandards zu überwachen und zu gewährleisten.

### **Kontinuierliche Verbesserung**

Wir streben nach kontinuierlicher Verbesserung unserer Prozesse, Produkte und / oder Dienstleistungen. Dazu gehört die regelmäßige Bewertung und Anpassung unserer Managementsysteme, um sicherzustellen, dass sie den aktuellen Anforderungen und Best Practices entsprechen.

### **Einhaltung gesetzlicher Anforderungen**

Wir verpflichten uns zur Einhaltung aller relevanten gesetzlichen und regulatorischen Anforderungen. Unsere Managementsysteme sind darauf ausgelegt, die Einhaltung der einschlägigen Gesetze, Vorschriften und Kundenanforderungen, einschließlich der Bestimmungen dieses Verhaltenskodex systematisch zu überwachen und zu dokumentieren.

### **Risikomanagement**

Wir identifizieren und bewerten Risiken in unseren Geschäftsprozessen und setzen Maßnahmen zur Risikominderung um.

Durch ein proaktives Risikomanagement schützen wir unsere Mitarbeiter, Kunden und Geschäftspartner.

### **Schulung und Entwicklung**

Wir fördern die kontinuierliche Weiterbildung unserer Mitarbeiter, um sicherzustellen, dass sie über die notwendigen Fähigkeiten und Kenntnisse verfügen, um unsere Managementsysteme effektiv umzusetzen und zu verbessern.

### **Transparente Kommunikation**

Wir legen Wert auf transparente Kommunikation über die Funktionsweise und Ziele unserer Managementsysteme. Mitarbeiter und Geschäftspartner werden ermutigt, Feedback zu geben und Verbesserungsvorschläge einzubringen.

## Nachwort

Die erfolgreiche Umsetzung dieser Prinzipien erfordert das Engagement jedes Einzelnen. Wir bitten Sie daher, den Verhaltenskodex nicht nur als Regelwerk, sondern als integralen Bestandteil unserer Unternehmenskultur zu sehen. Ihr kontinuierlicher Einsatz und Ihre Unterstützung sind entscheidend dafür, dass wir als Unternehmen nachhaltig erfolgreich sind und das Vertrauen unserer Kunden, Partner und der Gesellschaft bewahren.

Lachendorf, den 00.00.2024

Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Die Geschäftsleitung WKM

\_\_\_\_\_  
Unterschrift Mitarbeiter

## Referenzliteratur

Die folgenden Standards wurden bei der Erarbeitung des vorliegenden Kodex verwendet. Sie können eine nützliche Quelle für zusätzliche Informationen sein. Es steht jedem Unterzeichner frei, die folgenden Standards zu unterstützen.

### **Dodd-Frank-Gesetz zur Reform der Wall Street und des Verbraucherschutzes**

<http://www.sec.gov/about/laws/wallstreetreform-cpa.pdf>

### **Umweltmanagement- und Auditsystem**

[Ec.europa.eu/environment/emas/index\\_en.htm](Ec.europa.eu/environment/emas/index_en.htm)

### **Initiative für den ethischen Handel**

[www.ethicaltrade.org](http://www.ethicaltrade.org)

### **IAO Internationale Arbeitsnormen**

[www.ilo.org/public/english/standards/norm/whatare/fundam/index.htm](http://www.ilo.org/public/english/standards/norm/whatare/fundam/index.htm)

### **ISO 14001**

[www.iso.org](http://www.iso.org)

### **Nationale Vereinigung für Brandschutz**

<https://www.nfpa.org/>

### **OECD-Due-Diligence-Leitsätze für verantwortungsvolle Lieferketten für Mineralien aus Konflikt- und Hochrisikogebieten**

<https://www.oecd.org/en.html>

### **OECD-Leitsätze für multinationale Unternehmen**

[www.oecd.org/investment/mne/1903291.pdf](http://www.oecd.org/investment/mne/1903291.pdf)

### **ISO 45001**

<https://www.bsigroup.com/en-GB/capabilities/health-and-safety/iso-45001-occupational-health-and-safety/>

### **Allgemeine Erklärung der Menschenrechte**

<https://www.un.org/en>

### **Übereinkommen der Vereinten Nationen gegen Korruption**

<https://www.unodc.org/unodc/index.html>

### **Globaler Pakt der Vereinten Nationen**

[www.unglobalcompact.org](http://www.unglobalcompact.org)

### **Initiative Soziale Verantwortung (SAI)**

[www.sa-intl.org](http://www.sa-intl.org)